


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Юлдусская средняя общеобразовательная школа имени Х.Г. Гизатуллина
Шадринского района Курганской области»

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 9
от 18.10.2019 г.

Согласовано
с советом родителей
Протокол № 5
от 18.10.2019 г.

Председатель совета: 
А.С.Сафарова

Утверждаю
Директор школы



И.Н. Велиев
Приказ № 147 от 18.10.2019 г.

Положение
о порядке и основаниях перевода и
отчисления обучающихся

. Юлдус 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся» (далее – Положение) разработано в соответствии с [п. 2 ст. 30, ст. ст. 43, 58, 61, 62](#) ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ «Юлдусская СОШ им. Х.Г. Гизатуллина», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МКОУ «Юлдусская СОШ им. Х.Г. Гизатуллина», (далее - Школа).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок и основания перевода в следующий класс:

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета Школы.

2.1.2. Освоение образовательной программы (в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Промежуточная аттестация и порядок ее проведения устанавливается «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Школы.

2.1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.1.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.6. Ликвидация академической задолженности обучающимся регламентируется «Положением об организации работы по ликвидации академической задолженности с обучающимися, условно переведенными в следующий класс».

2.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей:

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.8. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом Школы принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором Школы издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе

2.2. Порядки основания перевода обучающихся из ступени начального общего образования в ступень основного общего образования.

2.2.1. Для принятия решения о переводе обучающихся начальной ступени образования на следующую ступень используются результаты итоговой оценки освоения образовательной программы начального общего образования.

2.2.2. Итоговая оценка освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования содержит две составляющие:

1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

2. Результаты итоговых контрольных работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующей ступени общего образования.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования проводится Школой и направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

2.2.3. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.3. Порядок и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, на индивидуальное обучение на дому, на другую форму обучения

2.3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

1) Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2) Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) **(Приложение №1)** несовершеннолетних обучающихся.

3) Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора школы.

4) Порядок обучения по индивидуальному учебному плану регламентирован соответствующим локальным нормативным актом.

2.3.2. Перевод на индивидуальное обучение на дому.

1) Перевод на индивидуальное обучение на дому осуществляется на основании заключения медицинской организации о необходимости обучения ребенка индивидуально на дому и в письменной форме заявления родителей (законных представителей) **(Приложение № 2)** на имя директора.

2) Директором издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

3) Порядок индивидуального обучения на дому регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

2.3.3. Перевод на другую форму обучения.

1) Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме,

2) Перевод учащегося с очной на очно-заочную или заочную форму, и наоборот, осуществляется по инициативе учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на основании их письменного заявления (**Приложение № 3**).

3) Перевод учащегося с одной формы обучения на другую оформляется приказом директора Школы.

2.4. Порядки основания перевода в другую образовательную организацию

2.4.1. Перевод обучающегося из Школы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проводится в следующих случаях:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.4.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

– обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (**Приложение 4**). Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

– в заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в Школу указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата рождения;

3) класс и профиль обучения (при наличии);

4) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в

порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора.

2.4.4. В случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Школа осуществляет перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

О предстоящем переводе Школа, в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.4.4. настоящего Положения, Школа издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам

2.5. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе

2.5.1. Перевод ребенка, обучающегося по общеобразовательной программе на адаптированную образовательную программу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе и заключения психолого-медико-педагогической комиссии с соответствующей рекомендацией.

2.5.2. Для перевода ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе родители (законные представители) ребенка предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе (**Приложение 5**);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение по соответствующей адаптированной образовательной программе;

Администрация Школы создает условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно на основании пункта 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) или по инициативе обучающегося, получившего основное общее образование, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательных программ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3. При наличии согласия родителей (законных представителей) и решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации

Шадринского района обучающийся, достигшей возраста пятнадцати лет, может прекратить обучение в школе до получения основного среднего образования.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по Школе об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты отчисления из школы.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из Школы, документы, необходимые для приёма в порядке перевода в другую организацию, реализующую образовательные программы основного общего или среднего общего образования, либо справку об обучении в соответствии с частью 13 статьи 60 Федерального закона № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 1

Директору МКОУ «Юлдусская СОШ
им. Х.Г. Гизатуллина»

(ФИО директора)

от _____
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу перевести на обучение по индивидуальному учебному плану в
20____ - 20____ учебном году, _____
ф.и.о обучающегося

_____ года рождения, обучающегося _____ класса сроком на
_____,

В СВЯЗИ С _____
указать причину

С Положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану»
ознакомлен (а), согласен (сна).

К заявлению прилагаются:

« ____ » _____ 20____

Дата подпись расшифровка

Приложение 2

Директору МКОУ «Юлдусская СОШ
им. Х.Г. Гизатуллина»

(ФИО директора)

от _____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу Вас организовать для моего
ребенка _____

_____,

обучающегося _____ класса, индивидуальное обучение на дому по адресу:

_____ в период с

« ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. по _____

образовательной программе.

Основание: медицинская справка № _____ от « ____ » _____ 20____,
выданная _____

Название медицинского учреждения, дата выдачи

« ____ » _____ 20_____

Дата подпись расшифровка

Приложение 3

Директору МКОУ «Юлдусская СОШ
им. Х.Г. Гизатуллина»

_____ (ФИО директора)

от _____
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

тел.: _____

Заявление

В соответствии п. 2 Статьи 17 и п.4 Статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана заочная форма обучения для _____

(ФИО несовершеннолетнего)

_____ года рождения, для освоения образовательной программы _____ класса. Прошу перевести мою дочь (моего сына) на заочную форму обучения с _____ 20__ г.

для заочного обучения прошу определить следующие предметы:

Также прошу ознакомить меня с нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной мною формы обучения.

В случае отказа прошу дать мне ответ в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____

подпись/расшифровка подписи

Приложение 4

Директору МКОУ «Юлдусская СОШ
им. Х.Г. Гизатуллина»

(Ф.И.О. руководителя)

ОТ _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью))

(адрес регистрации)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

_____ «___» _____ 20__ года рождения,
обучающегося в _____ классе с «___» _____ 20__ г. в связи с
поступлением в _____.

(Наименование принимающей учебной организации, место нахождения)

«___» _____ 20__ года _____
(дата) (подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение 5.

Директору МКОУ «Юлдусская СОШ
им. Х.Г. Гизатуллина»

(Ф.И.О. руководителя)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) с ОВЗ)

(адрес регистрации)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по
адаптированной основной общеобразовательной программе

_____,
(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья),

являющ_____ матерью/отцом/законным представителем

_____,
(Ф.И.О. ребенка)

руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ
"Об образовании в Российской Федерации" и на основании рекомендаций
психолого-медико-педагогической комиссии от «_____» _____ г.,
№ _____

заявляет о согласии на обучение _____

(Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе в МКОУ
«Юлдусская СОШ им. Х.Г. Гизатуллина»

Приложения:

1. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии от "___" ___ г.
N _____

« ____ » _____ 20_____

Дата подписьрасшифровка